

Wir sind eine der führenden Kanzleien für Nonprofit-Organisationen und Stiftungen, mittelständische Finanzdienstleister und FinTechs. Daneben beraten wir zahlreiche deutsche Töchter ausländischer Unternehmen aus den unterschiedlichsten Branchen.

Zur Anstellung in Vollzeit an unserem Standort in **Frankfurt a.M.** suchen wir einen engagierten und erfolgsorientierten

## **Mitarbeiter (m/w)** im Bereich **Marketing und Kommunikation.**

### Was Sie erwartet:

- Mitarbeit in einem engagierten und fachübergreifenden Team, unserer Schaltzentrale in- und externer Kommunikation
- abwechslungsreiche Projekte im Bereich Online-Marketing, PR, Social Media sowie CRM
- eigenverantwortliche Arbeit mit Mandanten, Kooperationspartnern und Kollegen
- Verantwortung für eigene Projekte
- eine langfristige berufliche Perspektive und umfassende Fortbildungsmöglichkeiten
- eine Ihren Leistungen entsprechende Vergütung plus Sonderleistungen
- ein modernes Büro in zentraler Top-Lage in Frankfurt: Tower 185 („PwC-Tower“; Nähe Messe und Hbf.)

### Was wir von Ihnen erwarten:

- ✓ sehr hohe Kompetenz im Bereich Content-Management, Social Media und CRM
- ✓ sehr gute Kenntnisse im Bereich SEO, SEM sowie Design und Layout
- ✓ gewandter Umgang mit einschlägiger Software (MS Office, Typo3, Google-Analytics, Photoshop etc.)
- ✓ erfolgreicher Abschluss eines fachverwandten Studiums/Ausbildung
- ✓ exzellente Deutschkenntnisse, einwandfreier Schreibstil und Ausdruck
- ✓ verhandlungssichere Englischkenntnisse (Russischkenntnisse von Vorteil)
- ✓ Erfahrung in der Steuerung von CRM-Prozessen, idealerweise im Dienstleistungssektor
- ✓ professionelles Erstellen von Inhalten für Websites, Social-Media-Kanäle, Blogs, PMs etc.
- ✓ Phantasie und Kreativität, Verantwortungsbewusstsein und Disziplin
- ✓ kaufmännisches Denken, ergebnisorientiertes Handeln
- ✓ hohe Eigenmotivation, Freude am selbständigen Arbeiten sowie an der Teamarbeit

Sie sind die außergewöhnliche Persönlichkeit, die wir suchen? Dann lassen Sie uns bitte wissen, welche beruflichen Ziele Sie verfolgen und welche Facetten Ihre Persönlichkeit auszeichnen. Nennen Sie uns bitte auch Ihre Gehaltsvorstellungen und den frühestmöglichen Eintrittstermin.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an Beate Klasen unter:  
[karriere@winheller.com](mailto:karriere@winheller.com)

*Wir freuen uns auf Sie!*